



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
AREA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SCOLASTICO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA SCUOLE 1

LICEO "E. TORRICELLI"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0007294 del 02/09/2025
IV-9 (Entrata)

**Ai Sigg. Dirigenti Scolastici
e ai Consigli di Istituto**
Istituti di Istruzione Secondaria di secondo grado

OGGETTO: Concessione in orario extra-scolastico delle palestre e degli spazi ubicati presso gli Istituti Superiori di competenza della Città Metropolitana di Napoli_ Rettifica parziale relativa all'attribuzione dei punteggi art. 7 punto b) e punto d)_Guida alla applicazione dei criteri di valutazione di cui all'art. 7 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n. 154 del 30.07.2025.

Ai fini della formazione della graduatoria relativa alle istanze di concessione palestra annuale/triennale a partire del'a.s. 2025/2026, che sarà oggetto dei provvedimenti deliberativi del competente organo scolastico, con la presente si intende comunicare la parziale rettifica del criterio di assegnazione dei punteggi relativi al *punto b)* e *al punto d)* di cui alle linee-guida per l'assegnazione dei punteggi, come indicata nel paragrafo denominato VALUTAZIONE ISTANZE E GRADUATORIE dell'Avviso Pubblico trasmessovi il 13 agosto u.s.

Per le suddette categorie di valutazione il massimo dei punti assegnabile resta di 15 punti a categoria ma l'articolazione dei punti è sostituita dalla seguente:

punto b) Anni di esperienza documentata nel settore sportivo

- fino a 1 anno: 0 punti
- da 2 a 4 anni : 10 punti
- oltre 4 anni : 15 punti

punto d) Numero degli iscritti (praticanti) alla società sportiva nell'anno sportivo precedente a quello di presentazione della domanda risultante dalla certificazione rilasciata dalla federazione di riferimento o da altro Ente di promozione sportiva

- fino a 100 iscritti: 0 punti
- da 100 a 200 iscritti: 10 punti
- oltre 200 iscritti: 15 punti

Si ricorda alle SS.VV. che l'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri indicati nell'Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze da punto 1 al punto 4 del modello di domanda predisposto dalla scrivente si baserà sulle informazioni rilasciate da parte dei soggetti richiedenti che dovranno essere supportate dalle certificazioni federali da essi allegati alle domande, così come le dichiarazioni di cui al punto 5 del modello di domanda, dovranno essere supportate da giustificativi di spesa coerenti.

Laddove una domanda dovesse essere priva di documentazione a supporto, per l'assegnazione dei punteggi dovrà essere richiesta una opportuna integrazione.

Si rinvia a quanto stabilito nel Regolamento, art. 7 comma 4 per la soluzione dei casi di parità di posizionamento in graduatoria tra due o più Enti richiedenti che generino l'impossibilità di soddisfare gli stessi

A riepilogo delle precedenti comunicazioni si ricorda che:

il termine per la deliberazione resta fissato per il 10/09/2025 e non potranno essere accolti le deliberazioni adottate prima della scadenza dei termini per la presentazione delle domande (4 settembre)

l'eventuale diniego dell'accoglimento delle istanze deve essere espresso allo stesso modo a mezzo provvedimento dell'organo consiliare scolastico, puntualmente e opportunamente motivato e che in caso di inerzia da parte degli istituti scolastici il mancato invio del provvedimento deliberativo sarà valutato come silenzio-assenso ai fini del rilascio del nullaosta all'utilizzo degli impianti sportivi.

In allegato si trasmettono nuovamente il regolamento per la concessione delle palestre, l'Avviso Pubblico contenente le linee-guida per l'attribuzione dei punteggi (che tengano conto di quanto rettificato con la presente) e lo schema di domanda che rappresenta la griglia per l'assegnazione dei relativi punteggi.

Certi della Vs. cortese collaborazione, si resta disponibili per qualsiasi successivo chiarimento.

Distinti saluti..

Il Dirigente supplente
per l'ing. Pasquale Gaudino

Dott.ssa Maria Corona

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)